



# DEMANDE DE RESERVATION DE SALLE

## "Forum"

Votre demande sera prise en compte sous réserve des disponibilités

### ☛ DEMANDEUR

- ✓ Dénomination sociale (association ou société) : \_\_\_\_\_
- ✓ Nom - Prénom (personne à contacter) : \_\_\_\_\_
- ✓ Téléphone : \_\_\_\_\_ **Mail** : \_\_\_\_\_
- ✓ Adresse : \_\_\_\_\_

### ☛ PIECE(S) DU FORUM SOUHAITEE(S)

- La salle elle-même  La galerie du 1<sup>er</sup> étage
- Le hall du Forum  Cuisine

### ☛ DATES et HORAIRES

Le \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Le \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

### ☛ OBJET DE LA RESERVATION :

### ☛ Nombre de participants probable :

### ☛ Matériel souhaité :

- Micro :
- Verres : \_\_\_\_\_
- Chauffage (forfaitaire avec la location de salle du 1<sup>er</sup> novembre au 15 mars)

### CONSIGNES :

- ✓ L'installation du Forum est assurée par « les organisateurs ».
- ✓ Après utilisation, le matériel est rangé comme indiqué sur place (photos) et suivant les consignes données par l'Agent Municipal qui fait l'état des lieux.
- Si le matériel n'est pas rangé selon les indications, le chèque de caution sera encaissé.**
- ✓ **Le nettoyage du Forum et des cuisines est assuré par les organisateurs : si l'état des lieux n'est pas satisfaisant, un supplément sera facturé ou le chèque de caution gardé.**
- ✓ Une attestation d'assurance est à joindre à la demande
- ✓ Un chèque du montant total de votre location sera nécessaire avant toute remise des clés. Par ailleurs, **une caution de 600 €** est demandée. Elle est restituée après un état des lieux jugé conforme.
- ✓ Pour la période du 1<sup>er</sup> novembre au 15 mars, les frais de chauffage seront inclus avec la location de la salle et seront donc indissociables.

☞ Date et Signature du demandeur

### CONFIRMATION (cadre réservé à l'administration)

◆ Date/Période : \_\_\_\_\_ ◆ Horaire : \_\_\_\_\_ ◆ Manifestation : \_\_\_\_\_

☛ Rendez-vous au Forum pour la remise des clés et l'état des lieux le

Vu, Ligueil, le \_\_\_\_\_